

**Bis 05.12.
bewerben!**



Stellenausschreibung

Klimaschutzmanager*in (m/w/d) befristet, in Vollzeit (39 Stunden/Woche)

Die Stadt Sinzig sucht zum 01.04.2025 eine*n tariflich beschäftigte*n Mitarbeiter*in in Vollzeit als Klimaschutzmanager*in. Die Stelle ist befristet bis zum 31.12.2026.

Ihre Aufgaben liegen insbesondere in folgenden Bereichen:

- Konzept- und Strategieentwicklung für die Stadt Sinzig zur Einhaltung der Kreis und Landesziele im Bereich Klimaschutz,
- Maßnahmenentwicklung und -bewertung auf (inter-)kommunaler Ebene,
- Vernetzung und Akteursbeteiligung,
- Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungsmanagement,
- Etablierung Klimaschutz in der Verwaltung und den politischen Gremien,
- Fördermittelakquise und -verwaltung, Budgetmanagement.

Aktuelle Projekte:

- Umrüstung der Straßenbeleuchtung auf LED,
- Kommunale Wärmeplanung,
- PV-Anlagen auf städtischen Gebäuden,
- Mobilitätsstation SKSL am Bahnhof Sinzig,
- Förderprogramm KIPKI (Sichtung und Prüfung Anträge, Nachforderungen, Ausstellung Bescheide),
- Ausbau Ladeinfrastruktur,
- Ausbau Carsharing-Projekt,
- Nahwärmekonzept Schulzentrum,
- Ansprechpartner für Energieprojekte.

Wir erwarten eine Persönlichkeit mit folgendem Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium im Bereich Umweltwissenschaften/ Umwelttechnik oder vergleichbaren Studiengängen (z. B. Geografie, Meteorologie, etc.),
- fundiertes Fachwissen in den Bereichen Klimaschutz, Klimawandel/Klimawandelfolgenanpassung, erneuerbare Energien und Energieeffizienz,
- die Fähigkeit zur strukturierter, selbständiger und konzeptioneller Arbeit sowie Eigeninitiative,
- Organisations-, Moderations-, Verhandlungs- und Kommunikationsgeschick,
- Überzeugungskraft, Durchsetzungsvermögen und Sicherheit bei Präsentationen,
- IT-Affinität insbesondere Kenntnisse von Präsentationstechniken und Präsenz in sozialen Medien,
- souveränes und freundliches Auftreten gegenüber der Bürgerschaft, der Politik und anderen Akteuren und Akteurinnen,
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und hohes Engagement,
- Führungskompetenz und Verhandlungsgeschick,
- Analytisches Denken,
- gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen,
- hohes Engagement und Leistungsbereitschaft,
- hohe Sozialkompetenz.

Sie erwartet:

- Ein interessantes und vielfältiges Aufgabengebiet,
- ein motiviertes, kooperatives, engagiertes Team in einem kollegialen und guten Betriebsklima,
- flexible Arbeitszeiten im Gleitzeitsystem,
- Förderung durch regelmäßige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- eine Eingruppierung gemäß den tariflichen Bestimmungen (TVöD), nach Vorlage der persönlichen Voraussetzungen bis in die Entgeltgruppe 11 TVöD-VKA sowie die üblichen sozialen Leistungen des öffentlichen Dienstes.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bis zum **05.12.2024** an:

**Stadtverwaltung Sinzig - Personalamt -
Kirchplatz 5, 53489 Sinzig**

oder

bevorzugt elektronisch an:
personal@sinzig.de